



ÖĞRETİM ÜYESİ GÖREV TANIMI

| | |
|---------------------|--------------|
| Doküman No | GT - 08 |
| Yürürlüğe Gir. Tar. | .../.../2016 |
| Revizyon No | 00 |
| Revizyon Tarihi | .../.../2016 |
| Sayfa No | Sayfa 1 / 2 |

| | |
|--------------------------------------|---|
| Birim Adı | Sağlık Bilimleri Fakültesi |
| Görev Unvanı | Öğretim Üyesi |
| Üst Yönetici / Yöneticileri | Dekan, Dekan Yardımcıları, Bölüm Başkanı, Bölüm Başkan Yardımcıları, Öğretim Yardımcıları |
| Astları | - |
| Görev Devri | - |
| Görev Alanı | Aksaray Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; Fakültenin vizyonu, misyonu doğrultusunda eğitim ve öğretimi gerçekleştirmek için gerekli tüm faaliyetlerin yürütülmesi amacıyla çalışmalar yapmak |
| Temel Görev ve Sorumlulukları | <ol style="list-style-type: none">1. Mevcut potansiyelinin tümünü kullanarak, fakülte ve bulunduğu bölümün amaç ve hedeflerine ulaşmasına katkıda bulunmak.2. Sorumlusu olduğu dersler ve laboratuvarlar için Fakülte Dekanının talep ettiği bilgileri ve dokümanları vermek.3. Yüksek Öğretim Kanunu ve Yönetmeliklerinde belirtilen diğer görevleri yapmak.4. Danışmanlık ve derslerini Yükseköğretim mevzuatına uygun olarak en iyi şekilde yerine getirir.5. Kendini sürekli geliştirme; yabancı dil ve akademik bilgi seviyesi ile entelektüel donanımını geliştirme; ders dışı üniversite etkinlikleri düzenleme ve düzenlenen faaliyetlere katkı sağlama; sosyal sorumluluk projeleri yapma, topluma önder ve öğrencilerine yararlı olma çabası içinde olur.6. Dekan'ın ve yetkili organların verdiği görevleri yapar. <p>Öğretim Üyesi, yukarıda yazılı olan bütün bu görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirirken, Bölüm Başkanlarına ve Dekana karşı sorumludur.</p> |



ÖĞRETİM ÜYESİ GÖREV TANIMI

| | |
|---------------------|--------------|
| Doküman No | GT - 08 |
| Yürürlüğe Gir. Tar. | .../.../2016 |
| Revizyon No | 00 |
| Revizyon Tarihi | .../.../2016 |
| Sayfa No | Sayfa 2 / 2 |

| | |
|--|---|
| Yetkileri | <ol style="list-style-type: none">1. Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.2. Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanabilmek. |
| Yasal Dayanak | <ol style="list-style-type: none">1. 2547 Sayılı YÖK Kanunu,2. Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği |
| Yetkinlik (Aranan Nitelikler) | <ol style="list-style-type: none">1. 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak.2. Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak. |

Görev Tanımını Hazırlayan:

Nuri COŞGUN
Fakülte Sekreteri

Onaylayan

Prof. Dr. İbrahim ÖRÜN
Dekan

Bu dokümanda açıklanan görev tanımımı okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.

Tarih: .../.../2016

Adı- Soyadı :

İmza: